



รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ปีงบประมาณ 2566 ของกองทุนประกันชีวิต

โดย
คณะกรรมการด้านประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ของกองทุนประกันชีวิต

**รายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ปีงบประมาณ 2566 กองทุนประกันชีวิต**

1. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง ซึ่งเป็นการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลที่เป็นไปตามหลักการทางสถิติและทางวิชาการ เพื่อสะท้อนสุขภาพขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งพัฒนาระบบราชการไทย ซึ่งเป็นหนึ่งตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.2561 - 2580) มีเป้าหมายหลักให้ประเทศไทย ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งหวังให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ช่องว่างความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ ด้วยการนำข้อมูลผลการประเมินฯ มาเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม สะท้อนถึงความพยายามและความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance)

กองทุนประกันชีวิตได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อร่วมผลักดันเป้าหมายหลักให้ประเทศไทย ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงเพื่อให้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงาน ด้านคุณธรรม ความโปร่งใส และนำผลการประเมินฯ มาเป็นข้อมูลในการนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาให้มีการบริหารงานภาครัฐเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการปฏิบัติงานการบริหารและการคุ้มครองสิทธิผู้เอาประกันภัย/ประชาชน ตามภารกิจหลักของกองทุนฯ ต่อไป จึงจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ เพื่อดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่งประกอบด้วย ผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- (1) การปฏิบัติหน้าที่
- (2) การใช้งบประมาณ
- (3) การใช้อำนาจ
- (4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- (5) การแก้ไขปัญหา การทุจริต
- (6) คุณภาพการดำเนินงาน
- (7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- (8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- (9) การเปิดเผยข้อมูลและ
- (10) การป้องกันการทุจริต

โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and

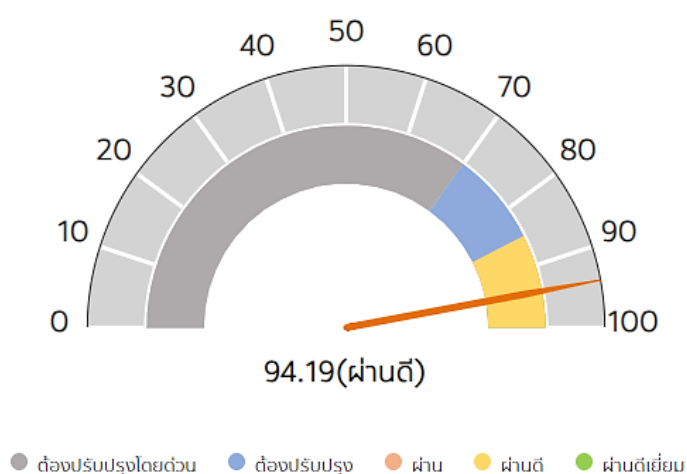
Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ซึ่งผลคะแนนจะสะท้อนให้เห็นถึง ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

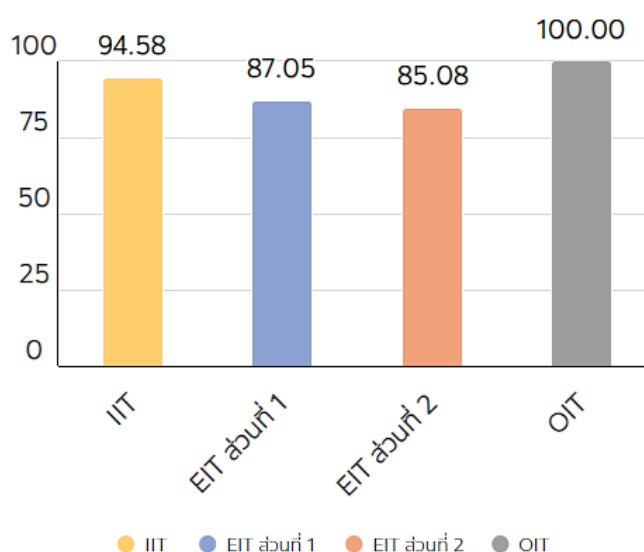
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศนำไปใช้ประกอบการปรับปรุงพัฒนาการบริหารงานภาครัฐให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล วันที่ 1 สิงหาคม 2566 โดยกองทุนประกันชีวิต มีผลการประเมิน ดังนี้

2.1 ผลการประเมินในภาพรวม

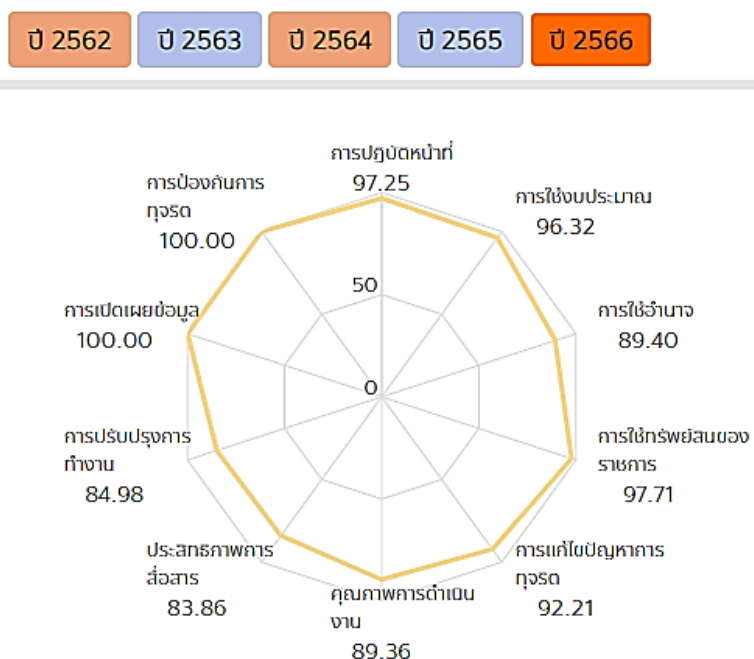
กองทุนประกันชีวิตได้รับผลการประเมินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ 2566 โดยมีค่าคะแนนโดยรวม เท่ากับ 94.19 คะแนน ซึ่งอยู่ในระดับ “ผ่านดี”



2.2 ผลการประเมินรายเครื่องมือ



2.3 ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



โดยมีผลการประเมินของแต่ละเครื่องมือ และผลคะแนนรายตัวชี้วัด ดังนี้

เครื่องมือ	ผลคะแนนเฉลี่ย
1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity Transparency Assessment : IIT)	
(1) การปฏิบัติหน้าที่	97.25
(2) การใช้งบประมาณ	96.32
(3) การใช้อำนาจ	89.40
(4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	97.71
(5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	92.21
2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity Transparency Assessment : EIT) ส่วนที่ 1 โดยกองทุนประกันชีวิต และส่วนที่ 2 โดยสำนักงาน ป.ป.ช.	
(6) คุณภาพการดำเนินงาน	89.36
(7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	83.86
(8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	84.98
3. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	
(9) การเปิดเผยข้อมูล	100.00
(10) การป้องกันการทุจริต	100.00

2.4 ผลการประเมินตามแนวทางการวิเคราะห์และประเมินผลตามระบบ ITA ปีงบประมาณ 2566 ประกอบด้วย 7 ประเด็น ดังนี้

(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	91.67
i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียม กัน มากน้อยเพียงใด	75.00
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	83.33
i4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	100
i5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	100
i6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือ ผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100
e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	87.66 (EP 84.74, ES 90.57)
e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มาก น้อยเพียงใด	88.25 (EP 86.70, ES 89.79)
e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	88.14 (EP 86.49, ES 89.79)
e4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมาย กำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	99.16 (EP 98.31, ES 100.00)
e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	83.60 (EP 86.06, ES 81.14)
e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	79.00 (EP 80.97, ES 77.21)
e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	82.68 (EP 86.64, ES 78.71)
o4 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00
o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00
o12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
o13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100.00
o14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100.00

(2) การให้บริการและระบบ E-Service

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	91.67
i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	75.00
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	83.33
e1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มาก น้อยเพียงใด	87.66 (EP 84.74, ES 90.57)
e2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มาก น้อยเพียงใด	88.25 (EP 86.70, ES 89.79)
e3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	88.14 (EP 86.49, ES 89.79)
e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	83.60 (EP 86.06, ES 81.14)
e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	85.50 (EP 84.38, ES 86.62)
e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มาก น้อยเพียงใด	85.61 (EP 84.59, ES 86.62)
e13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	95.06 (EP 97.25, ES 92.86)
e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	76.08 (EP 81.40, ES 70.76)
o15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100.00
o16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100.00
o17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100.00
o18 E-Service	100.00
o30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00

(3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	79.09 (EP 80.97, ES 77.21)
e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	79.99 (EP 81.97, ES 78.00)
e8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	92.73 (EP 92.59, ES 92.86)
e9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	85.88 (EP 84.32, ES 87.43)
e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	81.61 (EP 89.41, ES 73.81)
o1 โครงสร้าง	100.00
o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00
o3 อำนาจหน้าที่	100.00
o5 ข้อมูลการติดต่อ	100.00
o6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100.00
o7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00
o8 Q&A	100.00
o9 Social Network	100.00

(4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	97.25
i20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	91.75
i21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	97.25
i22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	100.00
i23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100.00

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	100.00
o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (กรณีที่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ)	100.00

(5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	100.00
i8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	91.75
i9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่า มาก น้อยเพียงใด	94.50
i10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	100.00
i11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าท างาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	91.67
i12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100.00
o11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจ ำปี	100.00
o13 รายงานผลการดำเนินงานประจ ำปี	100.00
o19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100.00
o20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00
o21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	100.00
o22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00

(6) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	77.83
i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	75.08
i15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	89.00
i16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	97.25
i17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00
i18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	97.25
i27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	97.25
o23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00
o24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100.00
o25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00
o26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00
o39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00
o40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00
o41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00

(7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันทุจริตภายในหน่วยงาน

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	97.25
i26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด	94.50
i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	67.00
i29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือ ร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	97.25

หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	100.00
e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่ท่านพบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	81.61 (EP 89.41, ES 73.81)
e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	82.68 (EP 86.64, ES 78.71)
o27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
o32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00
o33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00
o34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00
o35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
o36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00
o37 รายงานการกำกับติดตามการด าเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00
เนื่องจากกองทุนฯ เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นปีแรก จึงได้รับการอนุโลมใน 3 ประเด็น ได้แก่	
o38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	
o42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	
o43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	

2.5 ผลประเมินสถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของกองทุนประกันชีวิต

หัวข้อประเมิน	คะแนน
1. ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด	ไม่มีปัญหาเลยหรือลดลงมาก 100%
2. ในช่วงอีก 5 ปีข้างหน้า ท่านมีความหวังว่าปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน จะเป็นอย่างไร	ไม่มีปัญหาเลยหรือลดลงมาก 100%

2.6 ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ 2566 กองทุนประกันชีวิต

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 94.19 คะแนน

3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

ตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ 2566 กองทุนฯ จึงนำผลคะแนนของแต่ละตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่า 85 คะแนน มาวิเคราะห์เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นในแต่ละประเด็น จำนวน 13 ตัวชี้วัด/หัวข้อประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัด / หัวข้อประเมิน	ผลคะแนนเฉลี่ย
i2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	75.00
i3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	83.33
i13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	77.83
i14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	75.08
i28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	67.00
e5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	83.60
e6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	79.09
e7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	79.99
e10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	81.61
e11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	83.60
e12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	79.00
e14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	76.08
e15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	82.68

ผลการประเมินข้างต้นๆ ซึ่งให้เห็นว่า กองทุนฯ ควรพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายในหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับคะแนนในการประเมินดีขึ้น คือ

1. ควรมีการจัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานแก่บุคลากร เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานหรือให้บริการที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และความรับผิดชอบต่อนักท่องเที่ยวอย่างเท่าเทียมกัน

2. ปรับปรุงการเผยแพร่ข้อมูลและพัฒนาเว็บไซต์ หรือสื่อเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนผ่านช่องทางออนไลน์ที่หลากหลาย

3. ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน

4. ทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวด้วย

4. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

จากตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ 2566 กองทุนฯ จึงนำมาสู่การปฏิบัติเพื่อให้มีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ดี โดยมุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ดังนี้

มาตรการ	วิธีการหรือขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	การกำกับติดตาม
1) ให้ความรู้และส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน	จัดทำโครงการ/กิจกรรมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานแก่บุคลากร รวมถึงรณรงค์นโยบายของภาครัฐผ่านเว็บไซต์กองทุนประกันชีวิต โดยความเห็นชอบจากผู้จัดการกองทุนฯ	งานทรัพยากรบุคคล/ ทุกส่วนงาน	มี.ค. - พ.ค. 2567	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม หรือปัญหา/อุปสรรค ต่อผู้จัดการกองทุนฯ เพื่อทราบ
2) ปรับปรุงสื่อเผยแพร่ข้อมูลและพัฒนาเว็บไซต์กองทุนฯ	1. จัดซื้อจัดจ้างสื่อเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกองทุนฯ ให้เข้าใจง่าย และมีหลากหลายช่องทาง ตามกระบวนการงานพัสดุ 2. จัดจ้างพัฒนาเว็บไซต์กองทุนประกันชีวิต ตามกระบวนการงานพัสดุ เพื่อให้เว็บไซต์สามารถเข้าถึงง่าย ทันสมัย และมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น	งานสื่อสารองค์กร / งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ	ตลอดปีงบประมาณ 2567	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้จัดการฯ และคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส
3) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	งานสื่อสารองค์กร/ ทุกส่วนงาน	ตลอดปีงบประมาณ 2567	รายงานข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส และรายงานผู้จัดการฯ เป็นรายเดือน
4) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะ เพื่อให้บุคลากรและสาธารณชนรับทราบ	งานสื่อสารองค์กร/ ทุกส่วนงาน	ตลอดปีงบประมาณ 2567	รายงานข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ เป็นรายไตรมาส และรายงานผู้จัดการฯ เป็นรายเดือน

5. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

กองทุนประกันชีวิต มีบุคลากรจำนวนจำกัดหนึ่งคนต่อหนึ่งตำแหน่ง และอยู่ระหว่างทบทวนอัตราค่าจ้าง รวมถึงการดำเนินงานตามบทบาท หน้าที่และภารกิจของกองทุนฯ ในขณะเดียวกันต้องดำเนินงานตามวิธีการประเมินและรายงานผลแก่หน่วยงานต่างๆ ตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด เช่น

- 1) การประเมินผลการดำเนินงานทุนหมุนเวียนของกรมบัญชีกลาง
- 2) การเพิ่มประสิทธิภาพตามมติ ค.ร.ม. ของกรมบัญชีกลาง
- 3) การประเมินผลตามมาตรฐานทางจริยธรรมฯ สำนักงาน ก.พ.
- 4) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ตลอดจนข้อกำหนดใหม่ที่มีผลบังคับใช้กับกองทุนฯ อาทิ การรายงานตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือการต้องพัฒนาระบบสารสนเทศ และการดำเนินงานภายในองค์กรเพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐ ในขณะเดียวกันกองทุนฯ ต้องพัฒนา ปรับปรุงระบบการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีปริมาณเพิ่มขึ้น ดังนั้นในการมอบหมายภารกิจงานจึงทำให้การมอบหมายงานให้เจ้าหน้าที่คนเดียว รับผิดชอบงานหลายงาน อีกทั้งต้องเร่งรัดให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และบุคลากรยังขาดความรู้ความเข้าใจ กรณีได้รับมอบหมายหรือต้องดำเนินงานตามกฎหมายใหม่ จึงส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานที่อาจจะไม่ครบถ้วน หรือครอบคลุมเพียงพอเป้าหมายที่กำหนดตามแผนงานหรือเกณฑ์การประเมินผลฯ ที่ต้องดำเนินการ